

Cecilia Sollevanti

ISTRUZIONE:

Diploma di scuola media/superiore o Laurea in:

- **Laurea Scienze Giuridiche Diritto dell'Impresa - Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano**

Altre scuole o corsi:

- **Master Post Universitario in Diritto Tributario - Sole 24 Ore Formazione, Roma**

Corso di lingua:

- **Attualmente seguo corso di lingua inglese con Burlington English Italy – JM**

Esperienze lavorative:

- Impiegata area fiscale e contabilità ordinaria ditta privata
- Praticante consulente del lavoro presso studio commerciale

Competenze tecniche:

UTILIZZO DI SOFTWARE GESTIONALI DI CONTABILITA' E REDDITI: TEAM SYSTEM, DOC FINANCE, DOC CREDIT, NAVISION, GIS RANOCCHI. UTILIZZO DEGLI APPLICATIVI PACCHETTO OFFICE, IN PARTICOLAR MODO WORD, EXCEL. UTILIZZO DI CALENDAR E SISTEMI CLOUD POWER POINT.

Attitudini personali:

- Capacità di lavorare in gruppo
- Empatia e flessibilità
- Capacità di lavorare in autonomia
- Organizzazione e gestione del tempo
- Pianificazione e gestione di progetti
- Rispetto delle tempistiche date
- Buona resistenza allo stress

Lingua Madre:

ITALIANA

Buona conoscenza altre Lingue:

INGLESE: Capacità di lettura BUONO - Capacità di scrittura BUONO - Capacità di espressione BUONO

Impegno Sociale:

Ho fatto parte, per diversi anni, dell'associazione OMG-Operazione Mato Grosso, movimento di volontariato gratuito di ispirazione cattolica, che svolge un insieme di attività in America Latina, volte ad educare e a favorire i più poveri.